



HØRSENS KOMMUNE

Uddannelse og Arbejdsmarked
Lundagerskolen

Skolevej 5B
8700 Horsens
Telefon: 76292929
horsens.kommune@horsens.dk
www.horsenskommune.dk

Bestyrelsesmøde på Lundagerskolen

Dato: 28. august 2019 klokken 19.00-21.00

Mødedeltagere:

Forældrebestyrelsen:

Brian Madsen, Formand
Christina Veng Rasmussen, Næstformand
Mia Kovdal Jørgensen, skolebestyrelsesmedlem
Randi Qvist, skolebestyrelsesmedlem
Peter Nielsen Skytte, skolebestyrelsesmedlem

Suppleanter:

Martin Sørensen

Skolen:

Birgitte Dahl, medarbejderrepræsentant
Lene Kjær, medarbejderrepræsentant
Harry Lauritsen, Skoleleder
Mette Harder, Viceskoleleder

Referent:

Mette Harder

Mødeleder:

Harry Lauritsen

Afbud fra:

Mia Kovdal Jørgensen
Peter Nielsen Skytte
Martin Sørensen

Forplejning:
Mette Harder

1. Orientering, ledelse

Præsentation af ny medarbejderrepræsentant til skolebestyrelsen

Elevtal 2019-2020

Vi har pt. 86 elever. Der er en enkelt bobler, som vi kender til, men som endnu er uafklaret ift. skoletilbud her eller på en anden skole.

Økonomi – status (Mette)

Det ser fornuftigt ud – pt. ser vi ud til at have overskud, men hvor meget vi lander på er usikkert, da vi er i gang med at kigge på muligheden for at ansætte ekstra personale i nogle af indskolingsklasserne – nogle for hele året, andre for en kort periode.

Low Arousal – 2019-2020

Vi er i gang med at planlægge indeværende skoleårs planlægning af pædagogiske dage, hvor der skal arbejdes videre med læring af den pædagogiske tilgang og metoder inden for Low Arousal. Ligeledes kommer Jacob Lenz til forældremøde i september.

Skærpet opmærksomhed på fraværsregistrering jf. brev fra skolechef Flemming Skaarup

Vi skal tage kontakt til forældrene ved 10 % fravær på et kvartal og ved 15% fravær på et kvartal skal der underrettes til BFR, som håndterer sagen efterfølgende. Pt. har vi ikke her elever, som er i nærheden af de 10% fravær.

Ombygning i B afd. Og status på det gamle klubhus –

Lundagerskolens nye FAB-LAB

Vi har bygget to lokaler i B-afdelingen, som skal bruges til klasselokaler, da der har været særligt behov for flere klasser i den afdeling.

Vi forventer at lokalerne kan tages i brug i uge 36.

Ift. klubhuset, så har vi budt ind på det for at kunne lave FAB-LAB/faglokaler. Vi har fået grønt lys fra ejendomscentret og økonomiafdelingen til dette, men vi skal finde muligheder for at kunne dele lokaler med idrætsforeningen. Skolen skal i dialog med idrætsforeningen, så vi kan lande en løsning, der er holdbart for alle parter. Vi ved derfor ikke hvordan det kommer til at se ud samt hvornår lokalerne kan tages i brug.

Status på ansøgning om forkortet skoledag

Vi har fået godkendt ansøgningen på forkortet skoledag, med start fra uge 43.

Der er lavet procesplan for det videre forløb, og personalet er i dag blevet informeret om godkendelsen. Personalet bliver i høj grad involveret i processen om hvordan vi bedst muligt laver et set-up for både skole og SFO fremadrettet.

I foråret evaluerer vi på processen, for at vurdere om vi skal søge om forkortet skoledag igen til skoleåret 20/21.

2. Orientering, bestyrelse

Der kommer tilmelding til foredrag om Low Arousal på forældreintra snarest.

3. Princip arbejde

Fordeling af principarbejde i løbet af skoleåret Harry og Mette laver en planlægning af arbejdet med principperne til de enkelte møder i løbet af skoleåret.

Vi sender en plan ud til kommende bestyrelsesmøde.

4. Parkeringsforhold

Det ønskes at få præciseret hvordan reglerne for parkering rundt om rundkørslen er. Skolen laver en kortlægning af, hvordan taxa situationen er her efter sommerferien.

5. Evt.

Aula er udsat til foråret 2020 i Horsens Kommune.

Varmtvandsbassinet i Brædstrup er efter sommerferien blevet for koldt, så der er enkelte elever, der ikke kan benytte det. Skolen er undersøgende på hvad der er ligger til grund for dette, og om vi kan få hævet temperaturen.